

# 和室・茶室利用事前打合せ確認書

貸出備品は数量に限りがあります。  
先着順・使用場所により、ご希望にそえないこともございますので  
必ず電話にて予約受付スタッフと内容をご確認下さい。

令和 年 月 日

1 催し物名	
2 申請者名	
3 利用日時	令和 年 月 日 ( : ~ : )
4 利用施設	和室1 ・ 和室2 ・ 茶室
全日利用の場合は、表中の使用料の3倍の額となります。	5 ビニールごさ <無料> 有( _____ 枚 使用) ・ 無 ※畳養生の為、持ち込み備品がある場合はご使用ください
	6 和室用長机 <無料> 有( _____ 台 使用) ・ 無 ※貸出は2台まで[180 × 45 × 33(cm)] ※和室用長机のみ畳上で使用できます
	7 茶道具 <有料 1,361円> 有 ・ 無 ※別途「茶道具利用申込書」をご記入ください
	8 その他の借用予定備品 有 ・ 無
9 持込み備品	有 ・ 無
10 インターネットの利用	有 ・ 無

## 室内設備・室内無料備品

- 和室1<定員30名>…畳部18畳/給湯室有り※給湯室は会議室用給湯室分をご利用ください  
和室用長机8台・座椅子42脚・座布団20枚・姿見1台  
湯呑み20個・急須3個・ポット1台・お盆(丸)1枚・茶托10枚・冷蔵庫1台
- 和室2<定員20名>…畳部12畳/炉(11月～4月)・給湯室・水屋有り  
座布団10枚・姿見1台・掃除機1台  
湯呑み20個・急須3個・ポット1台・お盆(丸)1枚・茶托10枚・冷蔵庫1台
- 茶室<定員10名>…畳部4.5畳/炉(11月～4月)・水屋有り  
室内備品なし

## □和室通路に3部屋共通備品有り

サインスタンド(大)1台・サインスタンド(小)2台・傘立て1台

- \* 利用時間には、準備・後片付け・確認までが含まれます。利用時間内に終了されるようお願いいたします。
- \* 附属設備の運搬・操作などはお客様で行って頂きます。
- \* 湯沸室を利用する場合は、布巾、洗剤、茶葉はお客様でご持参ください。
- \* ゴミはお客様の方でお持ち帰りくださいますようお願いいたします。
- \* 重量物は持ち込まないでください。
- \* 防音ではありませんので、大きな音や大声を出して他室に迷惑を及ぼす行為は行わないでください。